

# Laufzettel: (Fachliche) Beratung für die Facharbeit (Q1)

DIETRICH-  
BONHOEFFER-  
GYMNASIUM

Name des Prüflings: \_\_\_\_\_

Fach: \_\_\_\_\_

Fachlehrer/in: \_\_\_\_\_

Abgabetermin: \_\_\_\_\_



Thema der Facharbeit:

Fragestellung der Facharbeit:

Struktur der Facharbeit:

**Laufzettel: Beratungsgespräche für die Facharbeit**

Ter- mine	Datum	Inhalte des Gespräches	Zielsetzungen / „To-Do“-Liste	Unterschrift Lehrkraft	Unterschrift Prüfling
1	<i>Zeitnah nach Zuteilung der Fach- arbeiten</i>	<p><i>Mögliche Themen des Gesprächs:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Themenbesprechung, Eingrenzung des Themas, Entwicklung einer konsistenten Fragestellung</li> <li>- Recherche zu Thema (Ist das Thema sinnvoll? Findet man Literatur?)</li> <li>- ggf. Literaturempfehlungen der Lehrkraft</li> </ul>	<p><b>Vor dem ersten Gespräch: Themenidee(n) und Fragestellung(en) überlegen.</b></p> <p><i>Mögliche Zielsetzungen / Hausaufgaben:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Literaturrecherche (Gibt es genug Quellen/Material zu dem Thema?)</li> <li>- Formulierung Fragestellung / Thema</li> <li>- Gedanken über Struktur (Inhaltsverzeichnis) machen.</li> </ul>		
2	<i>ca. 2-3 Wochen nach Termin 1</i>	<p><i>Mögliche Themen des Gesprächs:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Endgültige (schriftliche) Festlegung des Themas und der Fragestellung.</li> <li>- Besprechung einer Struktur / Inhaltsverzeichnis</li> <li>- Besprechung der Rechercheergebnisse</li> <li>- Literaturempfehlungen (Grundlagenliteratur, Leitartikel,...)</li> <li>- Verweis auf Facharbeitsreader (Methodentage)</li> </ul>	<p><i>Mögliche Zielsetzungen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weitere Literaturrecherche (u.a. Bibliotheken)</li> <li>- Beginn Schreibprozess</li> </ul> <p><i>Hausaufgabe bis Termin 3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Textbeispiele aus Facharbeit mitbringen.</li> </ul>		
3	<i>2-3 Wochen vor Abgabe</i>	<p><i>Mögliche Themen des Gesprächs:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inhaltliche und methodische Fragen des Prüflings klären. (ggf. Auszüge besprechen)</li> <li>- Überprüfung der Validität (Passt FA zur Fragestellung?)</li> <li>- Probleme reflektieren (Recherche (inhaltliche Lücken?), Schreibprozess)</li> <li>- Letzte Schritte klären, ggf. weitere Termine vereinbaren.</li> </ul>	<p><i>Mögliche Zielsetzungen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beendigung der Facharbeit</li> <li>- Rechtschreibung überprüfen lassen.</li> </ul>		

<i>Op- tional</i>					
<i>Op- tional</i>					